

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Oppimiskylä-projektin ohjausryhmän muutos ja yritys yhteistyösopimuksen hyväksyminen
TRE:1559/02.04.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus, Outi Kallioinen, puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Leena Kallio, puh. 041 730 6922, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Blok garden Oy:n välinen Oppimiskylä-projektin yritys yhteistyösopimus.

Oppimiskylä-projektin ohjausryhmään kutsutaan Työllisyys- ja kasvupalveluiden edustajaksi Sari Pirttiniemi.

Perustelut

Johtaja, ammatillinen koulutus on päättänyt 28.10.2020 (§ 235), että Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toteutetaan rahoituspäätöksen 16.9.2020 (EURA 2014/9743/09 02 01 01/2020/KESELY) mukainen Oppimiskylä-projekti ajalla 19.10.2020–31.12.2022.

Tredu on laatinut yhteistyösopimusesitykset hankkeen yritys yhteistyökumppanille Blok garden Oy:lle. Osapuolten yhteistyön tarkoituksena on edistää Oppimiskylä-projektin toteuttamista. Yhteistyön tavoista tullaan tarkemmin sopimaan yhdessä yrityksen kanssa erikseen hankkeen aikana. Yritys yhteistyökumppanille ei koidu hankkeesta kustannuksia eikä sille makseta projektista avustusta.

Oppimiskylä-projektin ohjausryhmään tehdään muutoksia Työllisyys- ja kasvupalveluiden edustajan vaihdoksen johdosta. Regina Saaren tilalle kutsutaan Työllisyys- ja kasvupalveluiden edustajaksi Sari Pirttiniemi.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.9.2021 § 134 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 6.9.2021 alkaen.)

Tiedoksi

Sisäinen tarkastus/Piritta Haapahuhta, Ritva Sarka, Noora A Suorsa, Leena Kallio, Matti Kannus

Liitteet:

1 Yritys yhteistyösopimus Oppimiskylä Blok garden Oy

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johtaja Outi Kallioinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 22.9.2021 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 14.9.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

14.09.2021

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 255

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

14.09.2021

4 (4)

§ 255

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.